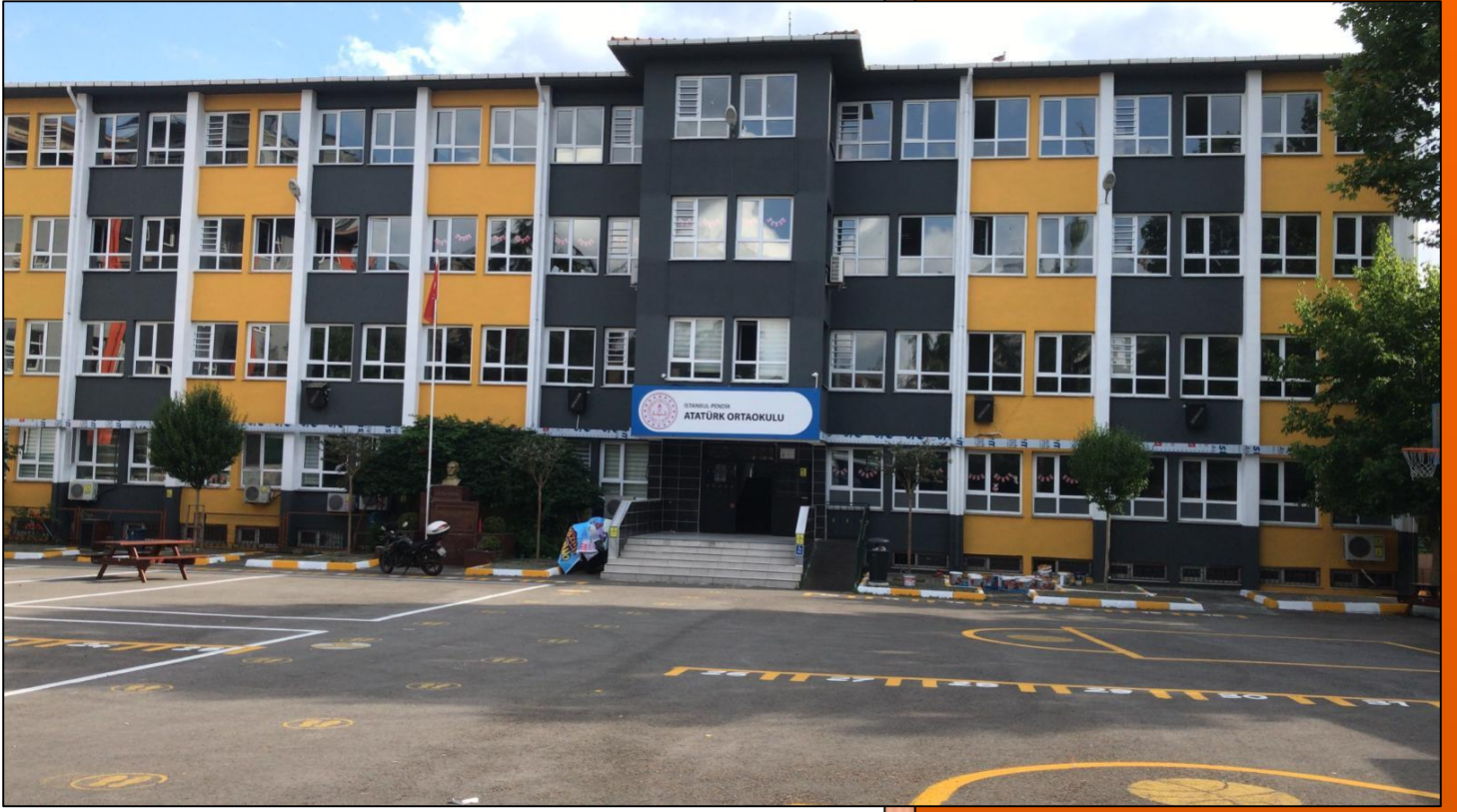


ATATÜRK ORTAOKULU



2024-2028 YILI STRATEJİK PLANI



İSTİKLÂL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilâl!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imânı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehid oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki fedâ?
Şühedâ fişkırarak toprağı sıksan, şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüdâ.

Ruhumun senden, İlâhi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne nâ-mahrem eli.
Bu ezanlar -ki şehadetleri dînin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,
Her cerâhamdan, İlâhi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ

Ey Türk Gençliği!

Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyeti'ni, ilelebet muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel senin en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kasedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr-ü zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi vazifen, Türk İstiklâl ve Cumhuriyeti'ni kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!



Mustafa Kemal ATATÜRK



Okul/Kurum Bilgileri

İli: İSTANBUL		İlçesi: PENDİK	
Adres:	Sapanbağları mah. Üsttepe sok. no:21 Pendik/İstanbul	Coğrafi Konum (link)	https://g.co/kgs/YiLdtnW
Telefon Numarası :	02163540416	Faks Numarası:	-
e- Posta Adresi:	pendikataturk@gmail.com	Web sayfası adresi:	https://pendikataturkortaokul.meb.k12.tr/
Kurum Kodu:	743488	Öğretim Şekli:	Tam gün



Dünyada hiç değişmeyecek olanın değişim olduğu bir gerçektir. Gelişmek eski durumdan daha iyi duruma gelmekse içinde bulunduğumuz anı ve ulaşmak istediğimiz noktayı görebilmeliyiz. Ulaşmak istediğimiz noktaya sağlıklı bir şekilde varabilmek için de iyi bir planlama yapılması gereği bilincindeyiz.

Planlamamızı kurumumuzun içinde ve dışında bizi etkileyen ve etkilenen tüm bireylerin şimdiki durumlarını, beklentilerini ve gelecekle ilgili fikirlerini göz önünde bulundurarak hazırladık. Etrafımızı gözlemledik, çevremizle diyaloga geçtik, fikirler aldık, nerede olduğumuzu ve nereye ulaşmak istediğimizi kararlaştırdık.

Şimdi asıl hedefimiz 2028 yılındaki Atatürk Ortaokulu'nu oluşturmak. Gelecekte kendi hayatlarını sürdüreceğimize yeteneğe sahip, bedenen ve ruhen iyi yetişmiş, vatanını ve milletini seven, tarihine bağlı, manevi değerlere saygı duyan, sorumluk alıp, yerine getiren, başarılı, mutlu ve geleceğini düşünen bireyler yetiştirmek.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Stratejik Plan Ekibime, öğretmenlerime, velilerime ve öğrencilerime teşekkür ederim.

Ersoy AKDAĞ
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER	SAYFA NO
1. BÖLÜM: GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ	
1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi	
1.2. Planlama Süreci	
2. BÖLÜM: DURUM ANALİZİ	
2.1. Kurumsal Tarihçe	
2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi	
2.3. Mevzuat Analizi	
2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi	
2.5. Faaliyet Alanları, Ürün ve Hizmetler	
2.6. Paydaş Analizi	
2.7. Kurum İçi Analiz	
2.7.1. Teşkilat Yapısı	
2.7.2. İnsan Kaynakları Örgütsel Yapı	
2.7.3. Teknolojik Düzey	
2.7.4. Mali Kaynaklar	
2.7.5. İstatistikî Veriler	
2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)	
2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi	
2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi	
3. BÖLÜM: GELECEĞE YÖNELİM	
3.1. Misyon	
3.2. Vizyon	
3.3. Temel Değerler	
4. BÖLÜM: AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ	
4.1. Amaçlar	
4.2. Hedefler	
4.3. Performans Göstergeleri	
4.4. Stratejilerin Belirlenmesi	
4.5. Maliyetlendirme	
4. BÖLÜM: İZLEME ve DEĞERLENDİRME	
4.1. Raporlama	
4.1.1. İzleme Raporları	
4.1.2. Tedbir Raporları	
EKLER	

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Strateji Geliştirme Kurulu: Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, iki öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

Stratejik Plan Ekibi: Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenlerden oluşur.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Ersoy AKDAĞ	Okul Müdürü	Önder ULU	Müdür Yardımcısı
Emre ADA	Müdür Yardımcısı	İnci ALICI	Öğretmen
Özlem EYİLİ	Öğretmen	Esra DEPE	Öğretmen
Zeynep GÜLTÜRK	Öğretmen	Erdem KALKAN TAZEGÜL	Öğretmen
Ziynet ŞAHİN	Okul Aile Birliği Başkanı	Berrin KARATAŞ	Öğretmen

1.1. Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

2.DURUM ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, okulumuzun/kurumumuzun “neredeyiz?” sorusuna cevap vermektedir. Okulumuzun/kurumumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, okulumuzun/kurumumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Bu analiz, okulumuzun/kurumumuzun kendisini, güçlü ve zayıf yönlerini, sahip olduğu fırsatlar kadar eksik olduğu yönlerini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır.

Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi
- Üst politika belgelerinin analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kuruluş içi analiz
- Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)
- Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi
- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi

2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulun yapılması için 1962 yılının aralık ayında, Pendik'te oturan emekli memur subay, serbest meslek çeşitli iş sahibi kişi, Atatürk İlkokulu Yaptırma ve Yasatma Derneği adıyla bir dernek kurarak çalışmaya başlamışlardır.

DERNEK ÜYELERİ:

Kazım Ayman- İçişleri Bakanlığı (Emekli)
Seyfi Öztürk- Bahçıvan



Seyfettin Önder Murhem-Emekli Albay
Ziya Güvenç- Benzinci
Şinasi İnce- Emekli Memur
Hüseyin Öztürk- Doğu Mahalle Muhtarı
Necatı Tursın- Mutlu Akü Fab İdari Memur
Adnan Erdoğan- Bahçıvan
Hamit Emin İçin- Serbest Meslek Erbabı

Dernek üyeleri ilk iş olarak okul arsasının belediyeden hibe suretiyle verilmesi istemiştir. Ancak mevzuat uygun değildir gerekçesiyle şimdiki okulun kapladığı alan arsa sahibi avukat Vehbi beyden 10.000 TL karşılığında satın alınarak 14 Eylül 1963 günü yapılan törenle okulun temeli atılmıştır.

Derneğin arsayı aldığı gün mali imkânsızlık nedeniyle dernek üyeleri 10.000 lira arsa parasını kendi aralarında toplayarak arsa sahibine vermişlerdir. 3 Kasım 1966 günü fiilen öğretime açılan okulumuz, 11 Kasım 1966 günü kalabalık bir davetli huzurunda açılmıştır. Okulun maliyeti arsa dâhil 270.000 TL dir.

2000 yılına kadar bir binası olan okulumuz, 2006 yılında okul bahçesine yaptırılan ek binayla ikinci binasına kavuşmuştur.

Okulumuz spor, satranç, halk oyunları alanlarında birçok kez il ve Türkiye derecesi almıştır. Bugüne kadar okulumuzda kurucu müdür Hüseyin Göçen, Hüsnü Coşkun, Halit Çırak, Hüseyin Güven, Yaşar Kükrer, İrfan Aksakal, Kadir Demirgöz ve Abdurrahman Başer görev yapmıştır.

2003 yılında okulumuz kurum olarak çok iddialı hedefler ortaya koymuştur. Beş senelik çalışma süresince okulumuza ihata duvarı, çevre ve bahçe düzenlenmesi, modern kütüphane, konferans salonu, fen laboratuvarı, bilgisayar laboratuvarı, iş teknik atölyesi yapılmış ve sınıfların tamamına yakını mobilyalı bilgisayar ve data ile donatılmıştır. 2006 yılında tam gün eğitime geçen okul etüt ve deneme sınavları uygulaması yanında sosyal aktiviteler ön plana çıkararak gelişen yeni teknolojiye göre çalışmalarını sürdürmüştür.

2012- 2013 Eğitim ve Öğretim yılında yürürlüğe giren 4+4+4 Eğitim sistemi ile birlikte okulumuz, ilkokul ve ortaokul olarak iki farklı birime ayrılmıştır.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

2019 yılı hazırlanan müdürlüğümüzün Stratejik Planı; giriş ve hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe bakış, maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme bölümlerinden oluşmaktadır. Planımızda 4 Amaç ve 4 Hedef bulunmaktadır. Hedeflere bağlı, alt göstergelerle birlikte 48 Performans Göstergesi ve bu göstergelerle ilgili olarak da 26 Strateji yer almaktadır. Performans Göstergelerinin ve bağlı oldukları Hedef Kartlarının pek çoğunda belirlenen hedeflere ulaşıldığı gözlenmiştir. 2019-2023 tarihleri arasında dünya çapında yaşanan pek çok olumsuz durumlara karşı kurum olarak koymuş olduğumuz hedeflere ulaşıldığı tespit edilmiştir.

2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Anayasamızın 42. maddesine göre eğitim ve öğretim Atatürk İlkeleri ve İnkılapları doğrultusunda, çağdaş bilim ve eğitim esaslarına göre, devletin gözetim ve denetimi altında yapılır. Eğitim ve öğretim kurumlarında sadece eğitim, öğretim, araştırma ve inceleme ile ilgili faaliyetler yürütülür.

KANUN

Tarih	Sayı	No	Adı
23/07/1965	12056	657	Devlet Memurları Kanunu
24/10/2003	25269	4982	Bilgi Edinme Hakkı Kanunu
24/6/1973	14574	1739	Millî Eğitim Temel Kanunu
12/1/1961	10705	222	İlköğretim ve Eğitim Kanunu

YÖNETMELİK

Yayımlandığı Resmi Gazete/Tebliğler Dergisi		Adı
Tarih	Sayı	
12/10/2013	28793	Millî Eğitim Bakanlığı Personelinin Görevde Yükselme, Unvan Değişikliği ve Yer Değiştirme Suretiyle Atanması Hakkında Yönetmelik
7/7/2018	30471	Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği
21/6/2018	30455	Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumlarına Yönetici Görevlendirme Yönetmeliği
10/11/2017	30236	Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik Hizmetleri Yönetmeliği
25/10/2017	30221	Okul Servis Araçları Yönetmeliği
20/8/2017	30160	Millî Eğitim Bakanlığı Teftiş Kurulu Yönetmeliği
24/6/2017	30106	Millî Eğitim Bakanlığı Kurum Açma, Kapatma ve Ad Verme Yönetmeliği
8/6/2017	30090	Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
22/5/2017	7340796	Millî Eğitim Bakanlığı Aday Memurlarının Yetiştirilmelerine İlişkin Yönetmelik
25/11/2016	29899	Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Resmi Okullarda Yatılılık, Bursluluk, Sosyal Yardımlar ve Okul Pansiyonları Yönetmeliği BKK-2016/9487
17/4/2015	29329	Millî Eğitim Bakanlığı Öğretmenlerin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği
11/9/2014	29116	Millî Eğitim Bakanlığı Taşıma Yoluyla Eğitime Erişim Yönetmeliği
26/7/2014	29072	Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
18/6/2014	29034	Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Eğitim Kurumları Yönetici ve Öğretmenlerinin Norm Kadrolarına İlişkin Yönetmelik



27/11/2012	28480	Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Okul Öğrencilerinin Kılık ve Kıyafetlerine Dair Yönetmelik
9/2/2012	28199	Millî Eğitim Bakanlığı Okul-Aile Birliği Yönetmeliği

YÖNERGE

Yayın		Adı
Tarih	Sayı	
18/9/2018	16702389	Millî Eğitim Bakanlığı İlkokullarda Yetiştirme Programı Yönergesi
5/6/2018	10943576	Okul İnternet Siteleri Yönergesi
26/3/2018	6197771	Ortaöğretime Geçiş Yönergesi
16/11/2017	19383997	Kütüphane Haftası Kutlama Yönergesi
25/8/2017	12827610	Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurulları ve Zümreleri Yönergesi
22/8/2017	12650927	Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Bölgeleri Yönergesi
27/3/2017	4042083	Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Standartları Uygulama Yönergesi
12/8/2016	8649147	Millî Eğitim Bakanlığı Merkezî Sistem Sınav Yönergesi
26/8/2014	3557646	Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Çocuk Kulüpleri Yönergesi
16/1/2013	34932	Millî Eğitim Bakanlığı İzin Yönergesi

MEVZUAT ANALİZİ

Sıra No	Mevzuat Adı
1	Atama <ul style="list-style-type: none">• MEB Norm Kadro Yönetmeliği• MEB Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği• MEB Eğitim Kurumları Yöneticilerinin Atama
2	Ödül, Sicil ve Disiplin <ul style="list-style-type: none">• 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu• Millî Eğitim Bakanlığı Personeline Başarı, Üstün Başarı Belgesi ve Ödül Verilmesine Dair Yönerge
3	Okul Yönetimi <ul style="list-style-type: none">• 1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu• Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği• Okul-Aile Birliği Yönetmeliği• MEB Yönetici ve Öğretmenlerinin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Yönetmelik• Taşınır Mal Yönetmeliği
4	Eğitim ve Öğretim <ul style="list-style-type: none">• MEB Eğitim Kurulları ve Zümreleri Yönergesi• MEB Eğitim Öğretim Çalışmalarının Planlı Yürütülmesine İlişkin Yönerge• MEB Öğrencileri Yetiştirme Kursları Yönergesi• Millî Eğitim Bakanlığı Ders Kitapları ve Eğitim Araçları Yönetmeliği• Öğrencilerin Ders Dışı Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri Hakkında Yönetmelik
5	Mühür, Yazışma, Arşiv <ul style="list-style-type: none">• Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik• MEB Arşiv Hizmetleri Yönetmeliği• Resmi Mühür Yönetmeliği
6	Rehberlik ve Sosyal Etkinlikler <ul style="list-style-type: none">• Rehberlik Hizmetleri Yönetmeliği• MEB Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği• MEB Bayrak Törenleri Yönergesi• Okul Spor Kulüpleri Yönetmeliği• MEB Okul Kütüphaneleri Yönetmeliği
7	Öğrenci İşleri <ul style="list-style-type: none">• MEB Demokrasi Eğitimi ve Okul Meclisleri Yönergesi• Okul Servis Araçları Hizmet Yönetmeliği• İYEP Yönergesi
8	Personel İşleri <ul style="list-style-type: none">• MEB Personeli izin Yönergesi• Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık Kıyafet Yönetmeliği• Memurların Hastalık Raporlarını Verecek Hekim ve Sağlık Kurulları Hakkında Yönetmelik• MEB Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği
9	İsim ve Tanıtım <ul style="list-style-type: none">• MEB Kurum Tanıtım Yönetmeliği• Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Kurumlara Ait Açma, Kapatma ve Ad Verme Yönetmeliği

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst politika belgeleri;

- 12. Kalkınma Planı
- Cumhurbaşkanlığı Programı,
- Orta Vadeli Program,
- Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı,
- Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı,
- İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,
- İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı ile

Kurumun faaliyet alanları ile Kalkınma Planı, diğer plan ve programlarda yer alan amaç, ilke ve politikalar arasındaki uyuma bakılır.

Tablo 2. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görevler/İhtiyaçlar
12. Kalkınma Planı	658	Tüm bireylerin kapsayıcılık ilkesi esasında nitelikli bir eğitime ve hayat boyu öğrenme imkânlarına eşit şartlarda erişimi sağlanarak akademik, sosyal ve mesleki becerilerinin uluslararası standartlara uygun bir şekilde geliştirilmesi, analitik düşünme, finansal okuryazarlık, işbirlikçi çalışma ve liderlik alanlarında yetkinlik sahibi olmalarının sağlanması, milli, manevi, ahlaki, insani ve toplumsal değerleri içselleştirmiş, ait olduğu aile ve topluma karşı sorumluluk sahibi olarak yetişmeleri temel amaçtır.
12. Kalkınma Planı	659	Erken yaşlarda bireylerin yetenek ve kapasitelerinin keşfedilerek bilim, teknoloji ve mesleki kariyer alanlarında uygun kabiliyetleri geliştirebileceği alanlara yönlendirilmesi, ayrıca kişisel ilgi alanları dikkate alınarak kültür, sanat, spor ve dil yetkinlikleri kazandırılarak genç yaşta belirli alanlarda beceri sahibi, üretken ve sosyal birer vatandaş olarak toplumsal iş bölümünde yer almalarının sağlanması hedeflenmektedir.
12. Kalkınma Planı	662.3	Okullarda bilim, kültür, sanat ve spor faaliyetleri ile sosyal etkinlikler artırılabacaktır.
12. Kalkınma Planı	662.4	Okuldan kopma riski olan çocukların eğitim sistemi içerisinde kalmaları ve eğitim dışına çıkan çocukların yeniden eğitim sistemine döndürülmesi için öğrencilerin sosyal ve akademik becerilerini izleyen takip mekanizması oluşturulacak, bu takip mekanizması aracılığıyla riskleri önleyici tedbirler aile ve okul işbirliğiyle alınacaktır.
12. Kalkınma Planı	665.4	Türkçenin doğru ve güzel kullanımını geliştirmek amacıyla dört temel becerinin değerlendirilmesine yönelik ölçme araçları geliştirilecektir.
12. Kalkınma Planı	681.1	Yabancı dilde uluslararası standartlarda eğitim verilerek öğrencilerin ileri düzeyde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerilerini edinmeleri sağlanacaktır.
2024 Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	2.3.1 b maddesi	Tüm bireylerin kapsayıcılık ilkesi esasında nitelikli bir eğitime ve hayat boyu öğrenme imkânlarına eşit şartlarda erişimi sağlanarak akademik, sosyal ve mesleki becerilerinin uluslararası standartlara uygun bir şekilde geliştirilmesi, analitik düşünme, finansal okuryazarlık, işbirlikçi çalışma ve liderlik alanlarında yetkinlik sahibi olmalarının sağlanması, milli, manevi, ahlaki, insani ve toplumsal değerleri içselleştirmiş, ait olduğu aile ve topluma karşı sorumluluk sahibi bireyler olarak yetişmeleri temel amaçtır.

MEB 2024-2028 Stratejik Planı	Amaç 2	Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, duygudaşlık ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek.
MEB 2024-2028 Stratejik Planı	Amaç 5	Türkiye Yüzyılı inşasında millî, manevî ve kültürel değerlerini özümsemiş; çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar ile demokratik anlayışa ve millî şura sahip şahsiyetli ve üretken öğrenciler yetiştirmek.
MEB 2024-2028 Stratejik Planı	Amaç 7	Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek.

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Eğitim ve Öğretimde Kalite	Eğitim-öğretim iş ve işlemleri Ders Dışı Faaliyet İş ve İşlemleri Özel Eğitim Hizmetleri Kurum Teknolojik Altyapı Hizmetleri Anma ve Kutlama Programlarının Yürütülmesi Sosyal, Kültürel, Sportif Etkinlikler Öğrenci İşleri (kayıt, nakil, ders programları vb.) Zümre Toplantılarının Planlanması ve Yürütülmesi
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere bireysel görüşmeler Sınıf rehberlik etkinlikleri Velilerle bireysel görüşmeler Velilere yönelik seminer çalışmaları Özel eğitim gereksinimli öğrencilerle ilgili BEP hazırlanması
Sosyal faaliyetler	Geleneksel okul iftarı Okulum Temiz projesi kapsamında haftanın en temiz sınıflarının ödüllendirilmesi (kahvaltı, iftar, piknik, gezi) Destekleme ve Yetiştirme Kursu öğrencilerine yönelik moral ve motivasyon çalışmaları (mangal, kahvaltı, seminer, lise gezileri Cami, tarihi ve kültürel mekân gezileri
Sportif faaliyetler	Futbol, voleybol, basketbol, masa tenisi ve halk oyunları
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Geziler Fuar , tarihi ve kültürel mekanlar Çeşitli kuruluşlara yapılan ziyaretler
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	Hizmet içi eğitimler
Okul aile birliği faaliyetleri	Okul kermesleri Sosyal yardımlaşma Yardımcı personel temini Bakım ve onarım işleri Temizlik işleri



	Kurumsal temsiliyet Planlama destek
Öğrencilere yönelik faaliyetler	Tiyatro etkinliği ,geziler , spor , sosyal sorumluluk projeleri
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	Yazılı ve sözlü sınavlar, dinleme ve konuşma sınavları, başarı izleme sınavları, performans ve proje görevleri, ulusal ve uluslararası projelere katılım, sosyal etkinliklere katılım, deneme sınavları
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	Dyk Sınıfları Kütüphane Bilişim sınıfı Sanat atölyesi Müzik sınıfı
Ders dışı faaliyetler	Gezi, konser, sergi, halk oyunları çalışmaları, sportif faaliyetler



2.6. PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun faaliyet alanları dikkate alınarak, kurumumuzun faaliyetlerinden yararlanan, faaliyetlerden doğrudan/dolaylı ve olumlu/olumsuz etkilenen veya kurumumuzun faaliyetlerini etkileyen paydaşlar (kişi, grup veya kurumlar) tespit edilmiştir.

EK-1 Paydaş Sınıflandırma Matrisi

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR	YARARLANICI		
	Çalışanlar, Birimler	Temel ortak	Stratejik ortak	Tedarikçi	Müşteri, Hedef kitle
Millî Eğitim Bakanlığı		✓	✓	✓	
Valilik		✓	✓	✓	
Millî Eğitim Müdürlüğü Çalışanları		✓	✓	✓	
İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri		✓	✓	✓	
Okullar ve Bağlı Kurumlar		✓	✓	✓	
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar	✓		✓		✓
Öğrenciler ve Veliler	✓		✓		✓
Okul Aile Birliği	✓		✓		✓
Üniversite		✓		0	
Özel İdare		✓			
Belediyeler		✓	✓		
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)		✓	✓		
Bayındırlık ve İskân Müdürlüğü		0	0		
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü		✓	✓		
Gençlik ve Spor Müdürlüğü		0	✓		

Muhtarlık		√	0	
İşveren kuruluşlar		0		0
Sivil Toplum Kuruluşları		0		0
Turizm Uygulama otelleri		0		0

Tabloda yer paydaşların listesi okul/kurumun türüne ve yapısına göre değişkenlik gösterebilir.

√ : Tamam 0 : Bir kısım

Ek-2 Paydaş Önceliklendirme Matrisi

Paydaş	İç Paydaş	Dış Paydaş	Yararlanıcı (Müşteri)	Neden Paydaş?	Önceliği
MEB		√		Bağlı olduğumuz merkezi idare	1
Öğrenciler	√		√	Hizmetlerimizden yaralandıkları için	1
Özel İdare		√		Tedarikçi mahalli idare	1
STK		0		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak için iş birliği yapacağımız kurumlar	1

Ek-3 Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi

Yararlanıcı (Müşteri)	Ürün/Hizmet	Eğitim-Öğretim (Örgün-Yaygın)	Yatılılık-Bursluluk	Nitelikli İş Gücü	AR-GE, Projeler, Danışmanlık	Altyapı, Donatım Yatırım	Yayın	Rehberlik, Kurs, Sosyal etkinlikler	Mezunlar (Öğrenci)	Ölçme-Değerlendirme
Öğrenciler		√	0			√	√			
Veliler							√			
Üniversiteler				0	0				√	
Medya				0	0					
Uluslararası kuruluşlar					0		0			
Meslek Kuruluşları										
Sağlık kuruluşları				0						
Diğer Kurumlar									0	
Özel sektör				√	0		0			

√ : Tamam 0 : Bir kısım



Kurumumuzun en önemli paydaşları arasında yer alan öğrenci, veli ve öğretmenlerimize yönelik olarak anket uygulanmıştır. 5’li Likert Ölçeğine göre hazırlanmış olan anketlerde öğretmenler için toplam 13, öğrenciler için toplam 13, veliler için ise yine 13 soruya yer verilmiştir.

Değerlendirme yapılırken “Kesinlikle Katılıyorum”, “Katılıyorum”, “Kararsızım”, “Kısmen Katılıyorum”, “Katılmıyorum” maddeleri ayrı ayrı değerlendirilmiştir. Anket Google formlar uygulaması kullanılarak yapılmıştır.

Paydaşlarımıza uygulamış olduğumuz anket çalışmasına ait sonuçlar aşağıdaki gibi yorumlanmıştır.

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

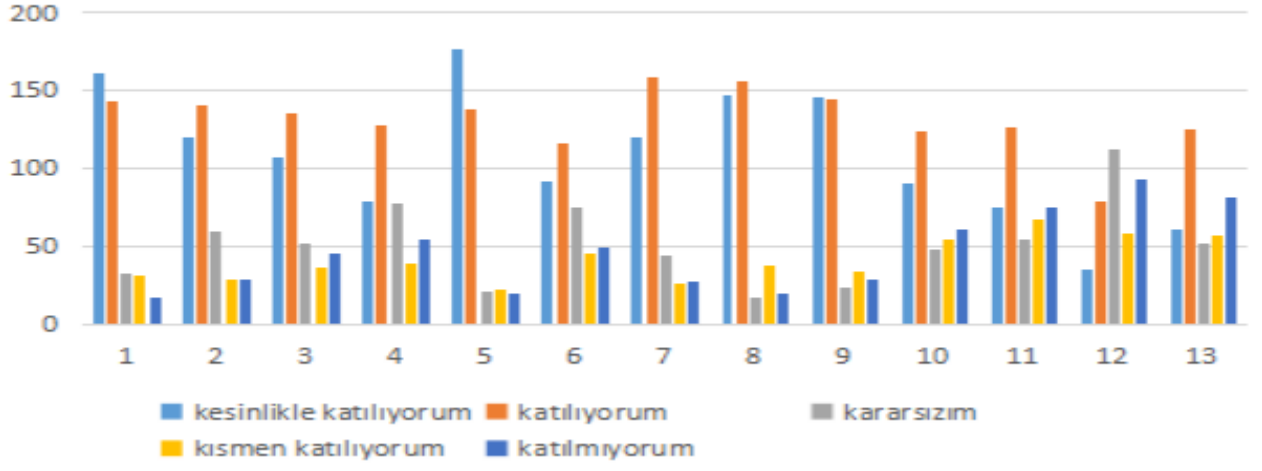
Öğrenci Görüş ve değerlendirme anketi 12.03.2023 tarihinde o gün okulda bulunan gönüllü öğrenciler içerisinde rastgele örneklem oluşturularak 380 öğrenciye uygulanmıştır. Uygulanan test dışı teknikte cinsiyet, yaş, sınıf gibi ayırım gözetilmemiştir. Ankette sorulan sorular aşağıdaki tabloda yüzdelerle değerlendirme sonuçları verilmiştir.

Yapılan anket çalışmasına ait grafik % değerleri olarak aşağıda sunulmuştur:

MADDELER		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	161	144	33	32	18
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum	120	141	60	29	30
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	108	136	53	37	46
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	79	128	78	40	55
5	Okul kendimi güvende hissediyorum.	177	138	22	23	20
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	92	117	75	46	50

7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	121	159	45	27	28
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	148	156	18	38	20
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	146	145	24	35	30
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	91	124	49	55	61
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	75	127	55	68	75
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	36	79	113	59	93
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	62	126	52	58	82

Öğrenci Anketi



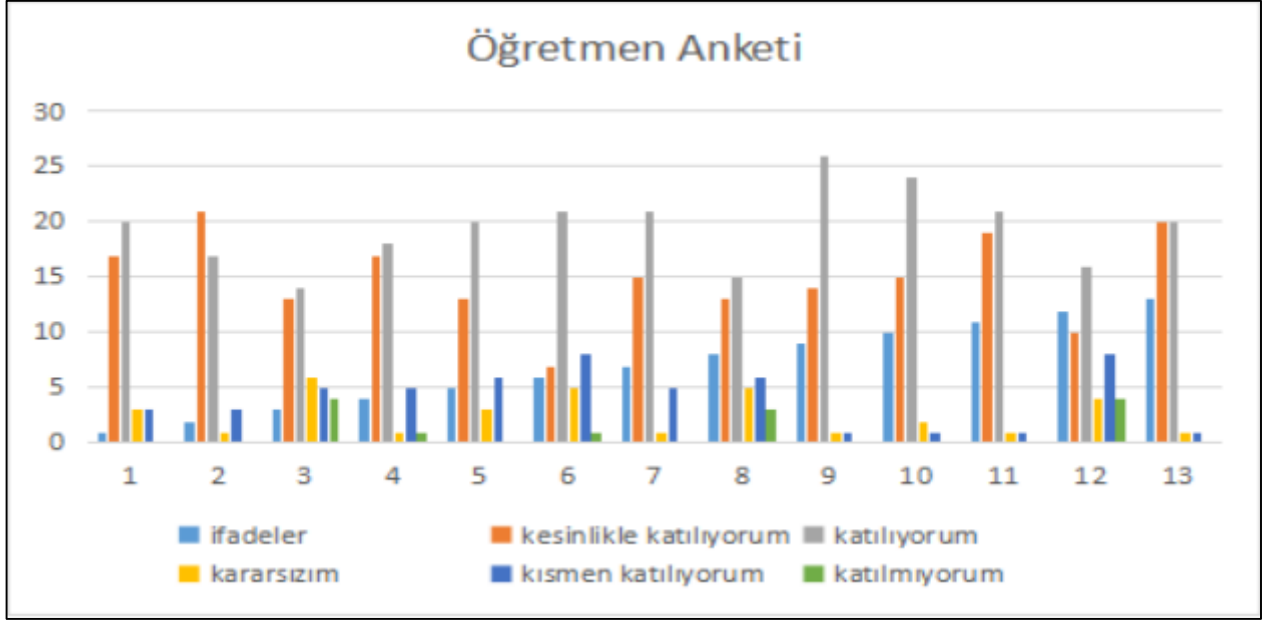
Öğretmen Anketi Sonuçları:

Öğretmen Görüş ve değerlendirme anketi 12.03.2023 tarihinde o gün okulda bulunan gönüllü öğretmenler içerisinde rastgele örneklem oluşturularak 42 öğretmene uygulanmıştır. Uygulanan test dışı teknikte cinsiyet, yaş, sınıf gibi ayırım gözetilmemiştir.

Yapılan anket çalışmasına ait tablo % değerleri olarak aşağıda sunulmuştur:

MADDELER		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	17	20	3	2	0
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	21	17	1	3	0
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	13	14	6	5	4
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	17	18	1	5	1
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	13	20	3	6	0
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	7	21	5	8	1
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	15	21	1	5	0
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	13	15	5	6	3
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.	14	26	1	1	0
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	15	24	2	1	0
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	10	16	4	8	4

12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	20	20	1	1	0
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	23	23	0	0	0



Veli Anketi Sonuçları:

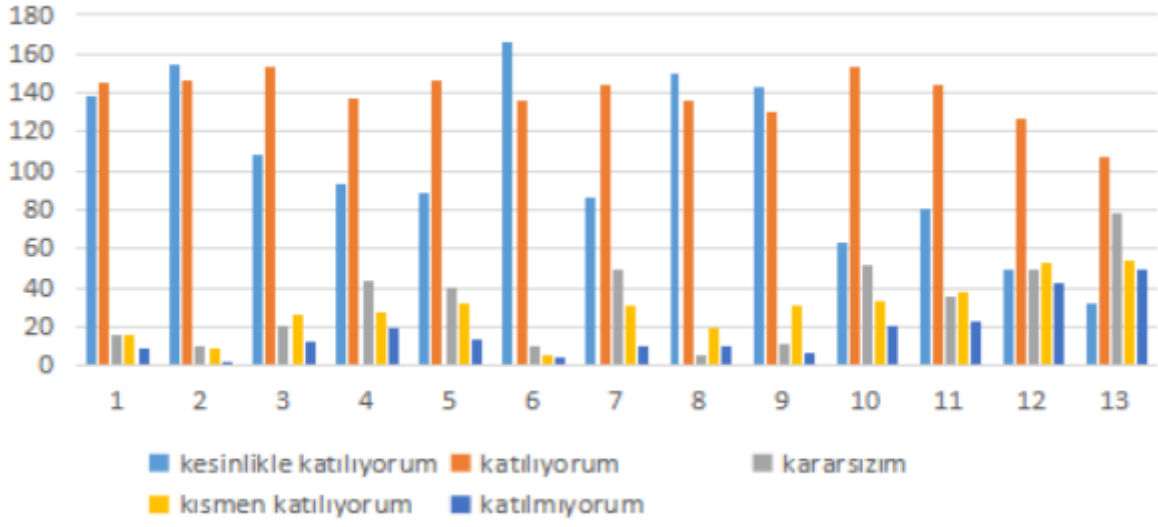
Veli Görüş ve değerlendirme anketi 12.03.2023 tarihinde rastgele örneklem oluşturularak 325 veliye uygulanmıştır. Uygulanan test dışı teknikte cinsiyet, yaş, sınıf gibi ayırım gözetilmemiştir.

Yapılan anket çalışmasına ait tablo % değerleri olarak aşağıda sunulmuştur:

MADDELER		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	139	145	16	16	9
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum	155	146	10	9	2
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	108	154	21	26	13
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	93	137	44	28	20
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	89	147	40	32	14

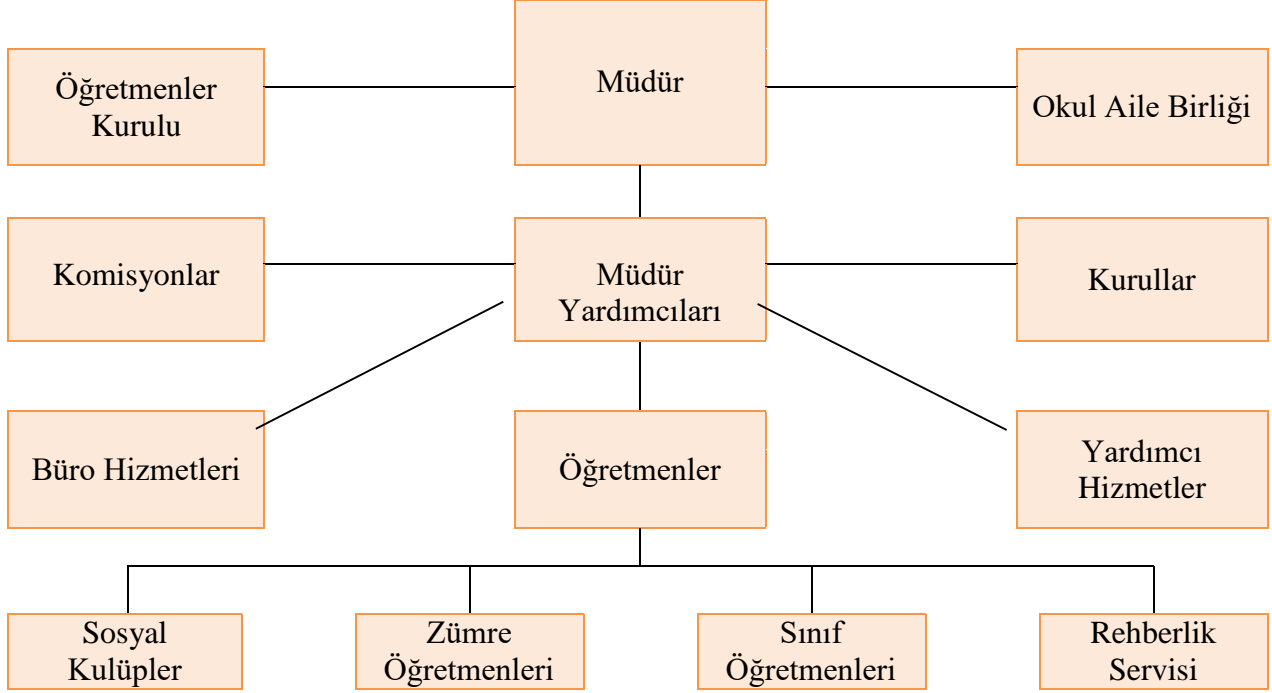
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	166	136	10	6	4
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	87	144	50	31	10
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	150	136	6	20	10
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	143	130	11	31	7
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.	63	153	52	33	21
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	81	144	36	38	23
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	50	127	49	53	43
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	32	107	79	54	50

Veli Anketi



2.7. Okul/Kurum İçi Analiz(bu bölüm incelenecek, yeniden yapılacak)

2.7.1 Teşkilat Yapısı



a) Sınıf ve Öğrenci Bilgileri:

SINIFI	Erkek	Kız	Toplam	SINIFI	Erkek	Kız	Toplam
5-A	21	17	38	6-A	23	16	39
5-B	18	20	38	6-B	24	16	40
5-C	20	19	39	6-C	20	20	40
5-D	20	19	39	6-D	24	17	41
5-E	21	19	40	6-E	25	15	40
5-F	22	16	38	6-F	23	17	40
5-G	19	19	38	6-G	23	18	41
5 Hafif Zihinsel A	1	1	1	5 Otistik Hafif A	1	0	1



7-A	18	20	38	8-A	20	18	38
7-B	17	20	37	8-B	22	14	36
7-C	19	17	36	8-C	21	15	36
7-D	20	17	37	8-D	17	17	34
7-E	16	20	36	8-E	20	16	36
7-F	18	19	37	8-F	21	16	37
7-G	19	19	38	8-G	18	17	35
7 Hafif Zihinsel A	2	0	2	8 Hafif Zihinsel A	1	1	2

b) Başarı Belgesi Alan Öğrenci Sayısı

	2019	2020	2021	2022	2023
Takdir Belgesi Alan Öğrenci Sayısı	716	720	750	732	643
Teşekkür Belgesi Alan Öğrenci Sayısı	116	114	125	117	169

c) Sosyal-kültürel-bilimsel vesportif başarı verileri

	2019	2020	2021	2022	2023
Sosyal-kültürel-bilimsel ve sportif başarı kazanmış öğrenci verileri	11	5	5	12	15



d) İnsan Kaynakları Verileri:

ÜN VAN	ERKEK	KADIN	TOPLAM	ÖĞRENİM DURUMU	
				LİSANS	YÜKSEK LİSANS
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	1	4		4
Branş Öğretmeni	8	39	47	43	4
Rehber Öğretmen	1	2	3	1	2
Özel Eğitim Öğretmeni	1	1	2	2	
Toplam	13	43	56	46	10

e) Öğrenme ortamı verileri:

Okul Bölümleri	Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı : 4+1	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı : 32	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2) : 49	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı : 32	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı : 32	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2) : 49	İş Atölyesi	X	
Öğretmenler Odası (m2) : 98	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturma Alanı (m2) : 1600	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2) : 2400			
Okul Kapalı Alan (m2) : 400			
Kütüphane (m ²) : 70			
Konferans Salonu (m2) : 100			



f) Öğrenme stilleri envanteri
Okulumuzun rehberlik servisinin yapmış olduğu öğrenme stilleri anketi sonucunda ;

	Yüzde	Öğrenci sayısı
Görerek	%67	67
Duyarak	%21	21
Kinestetik (Beden , hareket ve denge zekası)	%12	12
Toplam	%100	100

g) Okul disiplini etkileyen faktörler anketi

Okulumuzun rehberlik servisinin yapmış olduğu okul disiplini etkileyen faktörler anketi sonucunda ;

Sorular	Yüzde	Öğrenci sayısı
Kendimi kontrol etmekte zorluk çekiyorum bu nedenle de istemeden hatalı davranışlarım oluyor	%35	35
Arkadaşıma ters düşmemek için onların hatalı davranışlarına uymak zorunda kalıyorum	%17	17
Derslerde sıkılıyorum arkadaşlarla konuşmak daha ilginç geliyor	%16	16
Kurallara uyma zorunluluğu standart değil. Öğretmenden öğretmene değişiyor.	%5	5

h) Okul/kurum ortamını değerlendirme anketi

Okulumuzun rehberlik servisinin yapmış olduğu okul kurum ortamını değerlendirme anketi sonucunda ;

Sorular	katılıyorum	katılmıyorum	kararsızım	toplam
Okul temizlik hizmetleri yeterlidir.	252	36	5	293
Okul idaresine rahatlıkla ulaşabilirim	250	34	9	293
Öğrenci sağlık sorunu yaşadığında gerekli hassasiyet gösterilir	260	26	5	293
Okul da kararlar alınırken veli görüşleri dikkate alınır	220	68	5	293

i) Öğrencilerimizin devam – devamsızlık verileri

	2019	2020	2021	2022	2023
Öğrencilerimizin devam – devamsızlık verileri	-	%0,3	%0,4	%0,5	%0,3

j) Öğretmenlerimizin hizmet içi eğitime katılma sayıları

	2019	2020	2021	2022	2023
Öğretmenlerimizin hizmet içi eğitime katılma durumu	317	280	316	226	37



2.7.2 İnsan Kaynakları

Okul/kurumun hedefleriyle uyumlu, kurumsal ve bireysel performans için kritik olan bilgi, beceri ve tutumların tümünü kapsamalıdır. Personele ilişkin nicel veriler ile personelin sahip olduğu niteliklerin analiz tabloları belirtilmiştir.

Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Bir Okulun en üst düzey yöneticisidir. Öğretmenleri , personeli , öğrencileri ve velileri yönetir ve okulun günlük işleyişini denetler , eğitim programını , öğretim metotlarını ve okul hedeflerini belirler
Müdür Yardımcısı	Okulun her türlü eğitim ,öğretim , yönetim öğrenci, tahakkuk, ayniyat, yazışma, eğitici etkinlikler, yatılılık, bursluluk, güvenlik beslenme , bakım ,koruma ,temizlik ,düzen, hakla ilişkiler gibi işlerle ilgilenir ve müdürün verdiği görevleri yapar
Öğretmenler	Türk Milli Eğitimin amaç ve ilkeleri doğrultusunda öğrencileri yetiştirmek kanun emir ve yönetmeliklerde belirtilen görevleri yapmak



Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yıl İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	0	0
5-6 Yıl	0	0
7-10 Yıl	1	%20
10.....Üzeri	4	%80

Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	1	0	0	1	0	0

İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları

Adı ve Soyadı	Görevi	Katıldığı Çalışmanın Sayısı
Ersoy AKDAĞ	Müdür	83
Nuran ASLAN	Müdür Yardımcısı	36
Emre ADA	Müdür Yardımcısı	23
Önder ULU	Müdür Yardımcısı	16

Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı	Toplam
	Branş Öğretmeni	42	10		52
1-3 Yıl	Branş Öğretmeni		1		1
4-6 Yıl	Branş Öğretmeni	1			1
7-10 Yıl	Branş Öğretmeni	8	3		11
11-15 Yıl	Branş Öğretmeni	12	1		13
16-20	Branş Öğretmeni	5	1		6
20 ve üzeri	Branş Öğretmeni	16	4		20

Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	5	4	4	5	4	4

Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

Adı ve Soyadı	Branşı	Katıldığı Çalışmaların Sayısı
AYÇA YÜKSEL	İngilizce	15
AYFER EKER SÜRMEİ	Rehberlik	33
AYŞE GÖLGE	İngilizce	13
AZİZ ALEMDAR	Beden	29

BERAT ERGİN	Din Kültürü	23
BERRİN KARATAŞ	Fen	26
DİLEK IŞIK	Türkçe	13
ELİF CENGİZ BOZ	Fen	44
ELİF ÖZTÜRK	Türkçe	42
EMEL SEYHAN ÇİFTÇİ	Sosyal	21
ERDEM KALKAN TAZEGÜL	Matematik	23
ERKAN DEPE	Fen	21
ERKAN YEŞİLDAĞ	Rehberlik	29
ESRA DEPE	İngilizce	18
ESRA ÖZBEK	Rehberlik	17
ESRA ÖZTUTAN	Müzik	15
FADİME BÖLÜKBAŞI	Teknoloji Tasarım	28
FATİH ÇAYLAK	Matematik	20
FEYZA ERKEK	Sosyal	26
GİZEM MUKADDES MÜZDECİOĞLU ERİŞ	Matematik	27
GÜLSÜM DENİZ	Din Kültürü	19
HACER ALTINBAŞ	Matematik	16
HATİCE GELGEÇ	Fen	21
HÜLYA AKTAŞ KAVAZ	İngilizce	23
HÜLYA ALBAYIR	İngilizce	12
HÜLYA TUNA	Teknoloji tasarım	41
İNCİ ALICI	Türkçe	21
İSMAİL ÖZER	Matematik	5
LEVENT KEÇİCİ	Türkçe	17
MERVE KOCABALKAN	Fen	19
METİN OSMAN KARAŞAH	Beden	22
MUSTAFA ÇOĞAN	Türkçe	16



NURCİHAN DOĞAN	Türkçe	32
ÖZGÜR GÜNEŞ SÖYLEMEZ	Sosyal	18
ÖZLEM EYİLİ	Bilişim	36
ÖZLEM SEYHAN	İngilizce	25
PELİN OKTAY	Türkçe	15
PERİHAN ÇAĞLAYAN	Görsel	29
SELDA GÖK	Türkçe	28
SELEN ÖZDEMİR	Matematik	19
SEMRA ÜNSAL	Din Kültürü	21
SERPİL COŞKUN	Matematik	20
SEVGİ BAHADIR	Özel eğitim	11
SONGÜL GEÇİT	Beden	19
TUBA KARA YARDIMCI	Matematik	24
TÜRKAN BÜYÜKYENEREL	İngilizce	23
ÜMİT YILDIZ	Teknoloji tasarım	17
YADE ASLAN	Matematik	17
YUDUM ERSEZER UYANIK	Bilişim	54
YUNUS EMRE KARSLI	Özel eğitim	16
ZELİHA İDİL BALLI CAN	Fen	18
ZEYNEP GÜLTÜRK	Türkçe	19

Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur	0	1	Lisans	27	1
2	Hizmetli	-	-	-	-	-

Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
3	3	0	2	312	-	167	3	9	5

2.7.3. Teknolojik Düzey

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	37	TV Sayısı	6
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	7	Yazıcı Sayısı	7
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	100 MBit



2.7.4. Mali Kaynaklar

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son üç yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2021	73945,72	126872,13
2022	461877	301225,90
2023	1255410,62	614579,26

2.7.5. İstatistik Veriler

2.7.5.1. Öğrenci sayısı 1020 ile 1070 arasında değişmektedir. Ortalama sınıf mevcudu 38-39 öğrencidir. Sınıflar 42 öğrenciyi geçmemektedir. 57 tane kaynaştırma öğrencisi vardır.

2.7.5.2. 8. Sınıflarda inkılap, matematik, fen, ingilizce, ve türkçe derslerinden kurs açılmaktadır. Toplamda 16 öğretmen ve 83 öğrenci katılım sağlamıştır.

2.7.5.3. Birinci dönem zayıf notu olmayan 593 öğrenci (% 55,67) vardır. Sınıf tekrarı yapan öğrencimiz, ulusal düzeyde yapılan sınavlarda başarı sağlayan öğrencimiz yoktur. Dört zayıf üzeri zayıf olan 32 (%3,04) öğrenci vardır.

2.7.5.4. Okulumuzda belirli aralıklarla kermes çalışmaları yapılmaktadır. Kermeslerin yapılış amaçları maddi durumu yetersiz olan öğrencilere destek olmak, okul-aile birliğine katkı sağlamaktır. 6 Şubat 2023 Maraş Depremi'nden sonra deprem bölgesi için kermes düzenlenmiştir. Kermeslere velilerin desteği yüksek orandadır. Ramazan ayların öğrencilerimizle birlikte okulumuzda ihtiyaç sahibi olan öğrencilere yönelik Ramazan Kolisi etkinliği düzenlenmektedir.

Ayrıca milli ve dini gün ve gecelerde tüm öğrencilerin ve kısmen velilerin ve öğretmenlerin katılımıyla etkinlik ve programlar yapılmaktadır.

Okul/kurumda yapılan sosyal faaliyetlerin (kutlamalar, anma günü, kermes vb.) neler olduğu, bunlarda görev alan öğretmen, öğrenci velilerin sayısı, katılım oranı belirtilir.

2.7.5.5. Öğrencilerimiz sene başından itibaren hazırladıkları ürün ve eserleri okul içinde sergilerler. Öğrencilerin ve öğretmenlerin tamamı bu ürün ve eserleri görme ve faydalanma imkânına sahiptir. Ayrıca her sene proje olarak ilçe ölçeğinde resim sergisi düzenlenmektedir. Öğrenciler için en az bir defa ülkemizin doğal güzelliklerini görebilmeleri için gezi yapılmaktadır.

2.7.5.6. Okulumuz TÜBİTAK programlarına katılmaktadır. Okulumuz Son 3 yılda 2 kez Asya Bölge Finallerinde Yazılım alanında 1. 'lik elde etmiş. 2023'te Türkiye Geneli Finallerinde Jüri Mansiyon ödülü kazanmıştır.

2.7.5.7. Okulumuzun bilimsel yayını bulunmamaktadır.

2.7.5.8. Okulumuzun spor kulübü futbol, futsal, voleybol, basketbol, e-spor branşlarında sporcu yetiştirmektedir.

2.7.5.9. Sürekli devamsız iki öğrencimiz vardır. Bir tanesi geçen sene de devamsızdı. Öğrencilerin devamsızlık ortalaması 10-15 gün aralığındadır.

2.7.5.10. Sosyal kulüpler daha çok okul içi yani öğrencilere yönelik çalışmalar yapmaktadırlar. Her sosyal kulüp yıllık plan çerçevesinde çalışmalarını gerçekleştirir. 12 tane sosyal kulüp bulunmaktadır.

2.7.5.11. Personelimiz zorunlu durumlar haricinde devamsızlık yapmamaktadır.

2.7.5.12. Öğrencilerimizin tamamı (1070), özellikle 8. sınıf öğrencileri rehberlik hizmetlerinden yoğun



olarak yararlanmaktadır. Rehberlik servisi okul tanıtım LGS sınavı kapsamında çeşitli seminerler gerçekleştirir.

- 2.7.5.13. 1 engelli öğrencimiz bulunmaktadır.
- 2.7.5.14. Okulumuz MEB, TÜBİTAK, AB, MEM, belediye gibi dış çevrenin düzenlediği proje ve faaliyetlere katılmakta, ayrıca STK'ların faaliyetlerinde de gönüllü olarak yer almaktadır. Bu tür faaliyetlerde derece alan öğrencilerimiz vardır.
- 2.7.5.15. Okulumuza toplu taşıma ve servisle ulaşım imkânı vardır.
- 2.7.5.16. Okulumuzda 28 derslik, 1 BTS, 2 laboratuvar, 5 idari oda, 1 öğretmenler odası, 1 çok amaçlı salon bulunmaktadır. Tamamı aktif olarak kullanılmaktadır. Okul girişinde bekleme alanı vardır.
- 2.7.5.17. Kantin ihale usulü kiraya verilmiştir. Öğrencilerimizin ihtiyaçlarını karşılamaktadır. Kantinin okula maddi olarak katkısı bulunmaktadır. Öğrenciler beslenme ihtiyaçlarını okul içinde karşılayabilmektedirler.
- 2.7.5.18. Okulumuz doğalgaz ile ısınmaktadır. İlgili personelin eğitimleri ve belgeleri tamdır.
- 2.7.5.19. Sivil savunma çalışmaları (yangın tertibatı, yangın tüpü, ikaz alarm zili, elektrik tertibatının kontrolü, baca temizliği, kalorifer kazanının temizliği, sivil savunma tatbikatı vs.) düzenli olarak takip edilmekte ve yapılmaktadır.

2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Çevre analiziyle okul/kurum üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyo-kültürel, teknolojik, yasal çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanır. Dış çevreyi oluşturan unsurlar (nüfus, demografik yapı, coğrafi alan, kentsel gelişme, sosyokültürel hayat, ekonomik, sosyal, politik, kültürel durum, çevresel, teknolojik ve rekabete yönelik etkenler vb.) okul ve kurumun kontrolü dışındaki koşullara bağlı ve farklı eğilimlere sahiptir. Bu unsurlar doğrudan veya dolaylı olarak okul/kurumun faaliyet alanlarını etkilemektedir.

Bu bölümde, okul/kurumu etkileyen ya da etkileyebilecek dış çevre eğilimleri ve koşulları değerlendirilir.

Bu analiz ile elde edilen veriler, GZFT analizinin “fırsatlar” ve “tehditler” bölümlerinin oluşturulmasında zemin oluşturur. Tespit ile ihtiyaçların belirlenmesi ise stratejilerin geliştirilmesinde önemli bir rol oynayacaktır.

Söz konusu etkenlerin tespit edilmesinde PESTLE matrisinden faydalanılır.

Okul ve kurum dış çevrede meydana gelebilecek değişiklikleri sürekli olarak izleyerek analiz etmek, ortaya çıkabilecek fırsat-tehditleri önceden tahmin edip gerekli önlemleri almak zorundadır.

Okul/kurum içi analizde, sağlıklı bir şekilde ortaya konan güçlü ve zayıf yönler, çevre analizi aşamasında elde edilecek fırsatlar ve tehditler ile birlikte değerlendirilerek en uygun stratejiler belirlenmelidir.

Tablo 20. PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
<ul style="list-style-type: none">● Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program,● Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi,● Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi,● Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar,● Okul/kurum çevresindeki politik durum,● Personelin yasal hak ve sorumlulukları,	<ul style="list-style-type: none">● Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu,● İş kapasitesi,● Okul/kurumun gelirini arttırıcı unsurlar,● Okul/kurumun giderlerini arttıran unsurlar,● Tasarruf sağlama imkânları,● İşsizlik durumu,● Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları,● Kullanılabilir bütçe,● Velilerin ekonomik durumu
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
<ul style="list-style-type: none">● Kariyer beklentileri,● Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri,● Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.),● Nüfus artışı,● Göç,● Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı,● Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırısı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam),● Beslenme alışkanlıkları,● Doğum ölüm oranları,● Değerler, mesleki etik kuralları vb.	<ul style="list-style-type: none">● Okul/kurumun teknoloji kullanım durumu● e- Devlet uygulamaları,● Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları,● Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar● Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri,● Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar,● Teknoloji alanındaki gelişmeler● Teknolojinin eğitimde kullanımı
Çevresel Etkenler	
<ul style="list-style-type: none">● Hava ve su kirlenmesi,● Toprak yapısı,● Bitki örtüsü,● Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar,● Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar,● Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid 19, kene vakaları vb.)	

*Örnek olarak verilmiştir. Değerlendirme okul/kurum özelinde yapılacaktır.

2.9. GZFT Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırında temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	<p>Okulun sürekli yenileniyor olması</p> <p>Öğrencilerimizin okudukları kitapların yazarlarıyla düzenlenen etkinliklerle buluşması</p> <p>Öğrencilerimize hayvan sevgisini aşlamak için okul bahçesinde kedilere yönelik yaşam alanlarının ve kuş evlerinin olması</p> <p>Okulun geniş kitap sayısına sahip bir kütüphanesinin olması</p> <p>Öğrencilerin sosyal faaliyetlerde bulunmasına yönelik gezilerin düzenleniyor olması</p> <p>Düzenli kitap okuma saatinin yapılıyor olması</p> <p>Kütüphanenin kullanımını teşvik etmek amacıyla her hafta belirlenen sınıfın okuma saatini kütüphanede yapması</p> <p>Öğrencilerde sorumluluk ve ait olma bilincinin geliştirilmesine yönelik sınıflarda nöbetçi öğrenci uygulamasının yapılıyor olması</p> <p>Müfredat programının bütün sınıflarda paralel uygulanmasına yönelik ortak yazılı sınav uygulamasının yapılıyor olması</p> <p>Öğrencilerin özgüven kazanmalarına yönelik okul genelinde yapılan tören programlarında farklı öğrencilerin seçiliyor olması</p> <p>Öğrencilerin sanatsal yönlerinin desteklenmesi amacıyla okul korosunun çalışıyor olması ve görsel sanatlar dersinde yapılan çalışmaların sene sonunda sunulması</p> <p>Öğrencilerin sportif faaliyetlerde desteklenmeleri amacıyla okul voleybol-basketbol-futbol takımlarının kuruluyor olması</p> <p>Öğrencilerin akademik başarılarının desteklenmesi için her hafta kazanım</p>
------------	--

değerlendirme sınavlarının yapıyor olması
8.sınıflara yönelik sınav kaygısıyla baş etme, sınav sürecini yönetme vb. konularda farkındalık geliştirmeleri için rehberlik servisi tarafından öğrencilerle genel ve bireysel görüşmelerin yapıyor olması

Öğrencilerin teknoloji bilinçli kullanmalarına yönelik bilişim derslerinin sürekli BT sınıfında işleniyor olması
Öğrencilerin fen bilimleri dersinde yaparak ve yaşayarak öğrenmeleri için fen bilimleri laboratuvarlarını etkin kullanması

Öğrencilerin bilime olan ilgilerinin, ben yapabiliyorum, ben başarabiliyorum düşünce yapısını desteklemek için Tübitak Bilim Fuarı etkinliklerinin her sene düzenleniyor olması
TUBİTAK 2204-B Ortaokul öğrencileri araştırma projeleri kapsamında bölge birincisi olarak Türkiye finallerine kalması ve teşvik ödülü alması

Öğrencilerin derse olan katılımlarının arttırılmasına yönelik akıllı tahtaların etkin bir şekilde bütün derslerde kullanılıyor olması
Okulumuzun bir e- twinning okulu olması ve kalite etiketinin bulunması
Erasmus plus projeleri kapsamında okulumuzun akredite olması

Çalışanlar

Öğretmenlerin kendilerini geliştirmeye açık olması ve teknolojik gelişmeleri takip etmeleri
Öğretmenlerinin ders anlatımında öğrenci seviyesine uygun yöntemler kullanması
Öğretmenlerin kendi branşlarında açılan eğitim faaliyetlerine katılmada istekli olmaları
Öğretmenlerin öğrencilerine sevgi ve şefkatle dolu bir tutum sergilemeleri
Öğretmenlerimizin öğrencilerine karşı maddi ve manevi desteği ve duyarlılığı
Öğretmenlerin öğrenmede kalıcılığı sağlamaları için çok çeşitli etkinlikler yapması
Öğretmen açığının olmaması
Öğretmenlerin öğrencilere üst düzey ilgisi ve duyarlı ve anlayışlı yaklaşımı
Öğretmenler arası yardımlaşmanın olması
Değişim ve gelişmeleri takip eden kendini geliştiren öğretmen kadrosu
Rehberlik servisinin olması, öğrenciler ve veliler ile birebir görüşmeler yapılması
Her kattan sorumlu bir temizlik görevlisinin bulunması
Öğretmenler arasındaki iletişimin arttırılmasına yönelik gezilerin düzenleniyor olması
Okul hizmetlilerinin görevlerini yapmaları
Okul güvenlik görevlisinin olması

Veliler	<p>Öğretmenler ile sürekli iletişimi halinde olan velilerimizin olması</p> <p>Sosyo-Kültürel Faaliyetlere önem verilmesi</p> <p>Okulda yapılacak etkinliklerin duyuruları için veli bilgilendirme mesaj sisteminin bulunması</p> <p>Öğrencilerinin devamsızlık not adres vb bilgilerinin E-okul sistemi üzerinde sürekli güncel tutulması</p> <p>Okul girişinde kimliksiz velilerin içeri alınmaması</p> <p>Velilere yönelik çeşitli konularda seminerler düzenlenmesi</p> <p>Öğretmenlerle görüşme yapmak için veli görüşme saatlerinin belirlenmesi</p> <p>Veli görüşme saatlerine çalıştıkları için katılmayan velilere yönelik hafta sonu genel veli toplantılarının düzenleniyor olması</p>
Bina ve Yerleşke	<p>Tercih edilen bir kurum olması</p> <p>Okul bahçesinin geniş olması</p> <p>Okul bahçesinde spor faaliyet alanlarının bulunması</p> <p>Okul bahçesinde öğrencilerin dinlenme alanı olarak kullanabilecekleri ağaçlı bölümlerin yer alması</p> <p>Bütün okul çevresinin güvenlik kameralarıyla donatılmış olması</p> <p>Okul bahçesinde öğrencilerin güvenli bir ortamda yer almaları için okul bahçesinin sürekli denetleniyor olması</p> <p>Bt sınıfındaki bilgisayarların ve iç tasarımının yenilenmiş olması</p>
Donanım	<p>Teknolojik alt yapının güçlü olması ve derslerde akıllı tahta kullanılması</p> <p>Okulumuzda her katta güvenlik kameralarının bulunması</p> <p>Okul web sitesinin aktif bir şekilde kullanılması</p> <p>Okul sosyal medya adreslerinin bulunması ve aktif bir biçimde kullanılması</p> <p>Okul içerisinde öğrencilere bilgi vermek amacıyla giriş katında bulunan TV'nin aktif bir şekilde kullanılıyor olması</p> <p>Okul kütüphanesinden öğrencilerin öğle aralarında kitap okuma veya soru çözme amacıyla kullanıma hazır halde bulunuyor olması</p> <p>Her katta öğrencilerin çalışmalarının sergilenmesi amacıyla duvar panolarının yer alması</p>
Bütçe	<p>Mali kaynaklar açısından yeterli düzeyde imkânları olması</p>
Yönetim Süreçleri	<p>Okul idaresinin değişime ve gelişime açık olması</p> <p>Okul yönetiminin öğrenci yararına alınan tüm karar ve faaliyetleri desteklemesi</p> <p>Öğrencilerin sosyalleşmeleri için çeşitli aralıklarla gezilerin düzenlenmesi</p> <p>Yöneticilerin katılımcılığı desteklemeleri</p> <p>Okul yönetiminin eğitim-öğretime fayda sağlayacak faaliyetlere pozitif yönde katılımcı olması</p>



İletişim
Süreçleri

Okul idaresi ve çalışanlar arasındaki iletişimin güçlü olması
Okul idaresinin problem çözümüne odaklı bir iletişim dili kullanması
Okul idaresi ve öğretmenlerin öğrencileri ve velilerini tanınması
Kurumumuzun diğer kamu ve özel kuruluşlarla iletişiminin güçlü olması,
Kurum içinde bütünlük kavramının yerleşik bir kültüre sahip olması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	<p>Ödev yapma alışkanlıklarının yerleşmemesi</p> <p>Öğrencilerin sorumluluk almaları gerektiği noktada velilerin öğrenciler adına sürekli karar alıyor olması</p> <p>Öğrencilerin başarılı olma isteklerinin düşük olması</p> <p>Yeni kayıtlı gelen öğrencilerin ortaokul ağırlıklı puan ortalamalarının düşük olması</p> <p>Kitap okuma alışkanlığının istenilen düzeyde olmaması</p> <p>Sınıfların çok kalabalık olmasından dolayı çocukların derslere katılım oranlarının düşük olması</p> <p>Öğrencilerin birbirlerine uyguladıkları akran zorbalığı</p>
Çalışanlar	<p>Kütüphaneden sorumlu olan sabit bir görevlinin olmaması</p>
Veliler	<p>Öğrenci velilerinin eğitimde “kalite” kavramını, merkezi sınav başarısı olarak algılaması</p> <p>Özellikle 5.sınıfa başlayan öğrencilerin velilerinin ilkökulda oluşturulan davranışların devam ettirilmesi yönünde ısrarcı olmaları</p> <p>Bazı velilerin okula olan ilgilerinin az olması</p> <p>Eğitim sürecinde öğrenci velilerinin değişimi algılamadaki güçlükleri</p> <p>Velilerin okul iş ve işleyişine gereğinden fazla müdahale olması</p> <p>Sınıf içi olayları sınıf dışında kendi yöntemleriyle çözmeye çalışmaları</p> <p>Bazı derslere karşı önyargının gelişmesi</p>
Bina ve Yerleşke	<p>Spor salonumuzun bulunmaması</p> <p>Kantinin öğrencilerin yemek yemeleri için uygun büyüklükte olmaması</p> <p>Okul bahçesinde öğrenci ve öğretmenlerin dinlenmeleri ve ders etkinlikleri(açık havada kitap okuma vb.)yapımına uygun oturma alanlarının olmaması</p> <p>Kış mevsiminde yapılacak faaliyetler için uygun mekânların olmaması</p>
Donanım	<p>Okulumuzda Müzik, Görsel Sanatlar dersi için alan bulunmaması</p> <p>Derslik sayısının az olmasından dolayı Teknoloji tasarım dersi ürünlerinin saklanacağı alanın olmaması</p> <p>Öğrenci sayısının fazla olmasından dolayı sınıflara öğrenci eşya dolaplarının koyulamaması</p> <p>Ses sisteminin olmaması ve tören kutlamaları için tüm öğrencilerin görebileceği şekilde sahnenin olmaması</p>
Bütçe	<p>Eğitime donanımsal destek verecek hayırsever vatandaşların az olması</p>
Yönetim Süreçleri	<p>Öğrencilerin günlük ders saatlerinin çok olması</p>
İletişim Süreçleri	<p>Sosyal medya kullanımının yüz yüze iletişim yerini alması</p> <p>Türkçenin doğru kullanılmasına gereken önemin verilmemesi</p>
vb	

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Cumhurbaşkanlığı Hükümet Sistemiyle birlikte eğitim ile ilgili kararların hızlı bir şekilde alınması, Milli Eğitim Bakanımızın eğitimin içinden gelmesi ve sorun alanlarını bilmesi, Okulumuzun eski ve köklü bir okul olması ve diğer kurum ve kuruluşlardan gerektiğinde yardım alabilecek potansiyele sahip olması, Okulumuzun ülkenin çeşitli yönetim kademelerinde bulunan bürokratlar yetiştirmiş olması, Eğitimi ilk öncelik olarak gören ve her fırsatta destekleyen İlçe yöneticilerinin olması,
Ekonomik	Merkezi yönetim bütçesinden eğitime ayrılan payın yüksek olması, gerektiğinde ilçe milli eğitim müdürlüğünün gerekli yardımı yapması
Sosyolojik	Velilerimizin eğitim öğretime önem vermesi Okul idaresinin yeniliğe açık olması ve fırsatlar yaratması Okulumuzda farklı sosyo-kültürel yapıda bireylerin bir arada kardeşçe eğitim-öğretim görmesi Velilerin kaliteli eğitim ve öğretime ilişkin talebinin artması Okulumuzun çok tercih edilen bir okul olması
Teknolojik	Bilgiye ulaşımın kolaylaşması
Mevzuat-Yasal	“Bir Milyon Öğretmen, Bir Milyon Fikir” projesi kapsamında öğretmenlerden gelen fikirlerin Bakanlık tarafından mevzuata dönüştürülmesi. İl ve ilçelerde yapılan 2019-2023 çalıştayları ile öğretmen ve idarecilerinin görüş ve önerilerinin alınması.
Ekolojik	Öğrencilerimize hayvan sevgisini kazandırmak için okul bahçesine yapılan kedi Evleri, ağaçlara asılan kuş evleri Geri dönüşüm bilincinin kazandırılması için okul bahçesinde bulunan geri dönüşüm kutularının aktif şekilde kullanılması

Tehditler

Politik	Eğitim sisteminde sürekli yenilenen programlar Sınav sistemindeki değişiklikler Yerel yönetimlerin eğitim politikaları
Ekonomik	Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin maliyetlerinin artması Eğitim ve öğretimin finansmanında yerel yönetimlerin katkısının yetersiz olması
Sosyolojik	Parçalanmış, problemlili ve pedagojik anlamda bilinçsiz, ilgisiz ailelerin varlığı, Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkileri İlçenin iş olanakları bakımından geniş bir alana sahip olmasının nedeniyle sürekli göç alıyor olması Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması veya gereksiz olarak algılanması Son yıllarda Türkiye genelinde artan sigara, alkol, madde bağımlılığı vb. zararlı alışkanlıkların gençleri tehdit etmesi. İletişimin pozitif yönlerinden yararlanan birey sayısının az olması, daha bencil bir toplum haline geliş
Teknolojik	Teknoloji bağımlılığının aileden çocuğa doğru bir akış izlemesi İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği, doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt etme güçlüğü, Teknolojinin kişiler üzerindeki olumsuz etkileri Yüz yüze iletişimin yerini teknolojiye dayalı yüzeysel iletişim alması Gelişen ve değişen teknolojiye uygun donatım maliyetinin yüksek olması Gelişen ve değişen teknolojiyi doğru kullanma becerisine sahip bireyleri yetiştirmek için gereken maliyetin artması
Mevzuat-Yasal	Velilerin eğitime yönelik duyarlılık düzeylerindeki farklılıklar Hizmet içi eğitimlerin etkinliğinin istenen düzeyde olmaması veya yetersiz olması Haftalık ders saatlerinin öğrencilerin gelişim düzeylerine uygun olmaması Mevzuat değişiklikleri Merkezi seçme ve yerleştirme sınavları nedeniyle sadece öğretimin ön plana çıkması Öğrencilerin devamsızlığı “kullanılması gerekli bir olgu” olarak görmesi Uygulanan sınıf geçme sisteminin öğrencileri başarısızlığa sürüklemesi, Öğrencilerinin öğretim alanında edindikleri bilgilerini günlük yaşama entegre edememeleri
Ekolojik	Çevre temalı projelerin uygulamalarında yaşanan problemler Okulda çevre ile ilgili verilen bilicinin aile tarafından desteklenmemesi

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Tespit ve sorun alanları, durum analizi çerçevesinde gerçekleştirilen çalışmalardan elde edilen verilerde öne çıkan ve durum analizine özet bir bakış geliştirmeye yarayacak ifadelerden oluşmaktadır. Ortaya çıkan ihtiyaçları, gelişim alanlarını ortaya koymak belirlenen amaç ve hedeflere ulaşmak için temel yapıyı oluşturacaktır.

3. GELECEĞE BAKIŞ

Geleceğe bakış sürecinde okul/kurum misyon, vizyon ve temel değerler bildirimlerini belirler. Misyon, vizyon ve temel değerler, okul/kurumun uzun vadede idealleri doğrultusunda ilerleyebilmesi için yönlendiricilik işlevi görür. Okul/kurum, bu aşamada misyon ve vizyonlarını ifade edecek, temel değerlerini belirleyecek, temalarını, amaçlarını, hedeflerini ve stratejilerini ortaya koyacaklardır.

Okul/kurumun geleceğe bakışını belirlemede birinci derecede sorumlu kişi üst yöneticidir. Üst yönetici (okul/kurum müdürü), stratejik plan döneminin ötesine geçen geleceğe bakışın geliştirilmesinde Okul/kurum Strateji Geliştirme Kurulu'nun görüşünü almalıdır.

Geleceğe bakış, okul/kurumun uzun vadede neyi, hangi temel değerler çerçevesinde başarmak istediğini ifade etmekte olup şu sorulara cevap verir;

- Hangi misyonu (ana görev ve sorumlulukları) yerine getirmek için varız?
- Uzun vadede başarmak istediğimiz vizyonumuz (idealimiz) nedir?
- Misyonumuzu yerine getirip vizyonumuza ulaşmaya çalışırken ne tür bir çalışma felsefesini ve değerleri esas almalıyız?

Üst yönetici tarafından strateji geliştirme kurulu ve stratejik planlama ekibine, geleceğe bakışın detaylarının belirlenmesi için bir perspektif verilir. Geleceğe bakış ile stratejik planın sonraki çalışmalarının bu perspektif temelinde yürütülmesi gerekir.

3.1. MİSYONUMUZ

Atatürk Ortaokulunun misyonu, cumhuriyetin temel ilkelerine bağlı, Türk Milli Eğitim sisteminin genel amaçları ve Atatürk İlke ve İnkılâpları doğrultusunda bünyesinde öğrenim gören herkesi Türk milletinin milli, ahlaki, insani, manevi ve kültürel değerlerini benimseyen, koruyan ve geliştiren; ailesini, vatanını, milletini ve tüm insanlığı seven; kendi öz benliğini ve kabiliyetlerini bilerek bunları milletinin hizmetinde kullanmayı hedefleyen; soran, sorgulayan, bedenen, zihnen ve ahlaken yüksek seciyeli insanlar yetiştirmektir.



Eğitim sistemi ve işleyişinin etkin bir şekilde yerine getirilmesi, eğitimdeki çağdaş yenilik ve gelişmeleri takip ederek, araştırmalar yaparak okulun ve çalışmaların verimlilik ve etkinliğinin artırılmasını sağlamak, nitelikli liselere yerleştirme sınavlarında %100'lük başarıyı yakalamaktır.

3.2.VİZYONUMUZ

Çağdaş eğitim ve öğretim anlayışını öğretmen öğrenci ve velilerimize benimsetmek. Vatanını ve milletini seven, Atatürk İlke ve İnkılâplarına bağlı, bilimsel gelişmelere açık sürekli kendini yenileyen, evrensel değerlere sahip bir nesil yetiştirmek.

3.3.TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) İnsan Hakları ve Demokrasinin Evrensel Değerleri,
- 2) Analitik ve Bilimsel Bakış,
- 3) Çevreye ve Canlıların Yaşam Hakkına Duyarlılık,
- 4) Kültürel ve Sanatsal Duyarlılık ile Sportif Beceri,
- 5) Girişimcilik, Yaratıcılık, Yenilikçilik,
- 6) Meslek Etiği ve Mesleki Beceri,
- 7) Saygınlık, Tarafsızlık, Güvenilirlik ve Adalet
- 8) Katılımcılık, Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik,
- 9) Erdemlilik, Liyakat
- 10) Çalışmalarda Başarıyı Takım Çalışması ile Yakalamak,
- 11) Karar Almada ve Uygulamada Şeffaflık,
- 12) İletişim Kanallarını Açık Tutmak,
- 13) Çalışanların Beklenti ve Düşüncelerini Önemsemek,
- 14) Atatürk İlke ve İnkılâplarına Bağlılık,
- 15) Çözüm Odaklılık,
- 16) Hizmet Alana Karşı Saygı ve Hoşgörüyle Yaklaşmaktır.

4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

Strateji geliştirme, geleceğe yönelik “ideal” ve “ortak” bakışı yansıtır. Belirlenen vizyona ulaşmak için durum analizi sonucunda ortaya çıkan ihtiyaçlar çerçevesinde amaçlar ve bu amaçları gerçekleştirmeye yönelik hedefler belirlenir. Taslak amaç ve hedeflere ilişkin çalışmalar stratejik planlama ekibinin koordinasyonunda yürütülür. Bu çalışmalar çerçevesinde, her bir hedef için hedef kartları oluşturulur.

4.1. Amaçlar

Vizyonu gerçekleştirmek ve misyonu yerine getirmek için ele alınması gereken başlıca alanları belirtirler. Belirlenen amaçlar; okul/kurumun durum analizinde ulaşılan tespitler ve ihtiyaçlarla uyumlu ve vizyona ulaşmaya yönelik okul/kurumun kurumsal dönüşümünü destekleyecek nitelikte olmalıdır. Amaçlar, okul/kurumun misyonunun gerçekleştirilmesine katkıda bulunur. İddialı ama gerçekçi ve ulaşılabilir olmalı ve hedefler için bir çerçeve çizmelidir. Orta ve uzun vadeli bir zaman dilimini kapsar nitelikte olmalıdır. Üst politika belgesi olan stratejik planlarda yer alan amaçlarla uyumlu ve amaçları tamamlayıcı nitelikte olmalıdır.

Amaçlar; üst politika belgeleriyle okul/kuruma verilmiş görevlerin yanı sıra okul/kuruma özgü işler ve yeni politikalarla ilgili olan ihtiyaçları da kapsar. Ulaşılmak istenen nihai sonucu açık bir şekilde ifade etmelidir.

Amaçlar belirlenirken Tespitler ve İhtiyaçlar Tablosu’ndan (Tablo 23) faydalanılır. Taslak amaçlar, stratejik planlama ekibi tarafından belirlenir.

Okul/kurumların stratejik planlarında yer alan amaç sayısının en az üç, en fazla yedi olması ve bu amaçların eğitime öğretime erişim ve katılım, eğitim öğretimde kalite ve kurumsal kapasitenin geliştirilmesi temalarına yönelik oluşturulması gerekir.

4.2. Hedefler

Hedefler, amaçların gerçekleştirilmesine yönelik öngörülen çıktı ve sonuçların tanımlanmış bir zaman dilimi içerisinde nitelik ve nicelik olarak ifadesidir. Hedeflerin miktar ve zaman cinsinden ifade edilebilir olması gerekmektedir. Hedefler; okul/kurumun misyon, vizyon, temel değerleri ve amaçlarıyla tutarlı olması gerekir. Durum analizinde



ulaşılan tespitler ve ihtiyaçlarla uyumlu olmalıdır. Açık, anlaşılabilir, somut, ölçülebilir, sonuç odaklı zaman çerçevesi belirli bir şekilde oluşturulmaları gerekmektedir. Dikkate alınması gereken hedef riskleri tespit edilmeli, hedef gerçekleştirmelerinin nasıl ölçüleceği hedef kartında belirtilmelidir.

Miktar ve zaman bağlamında ifade edilen hedefler en az bir, en fazla beş performans göstergesiyle birlikte sunulur. Bu göstergelerden biri hedef içerisinde yer alan performans göstergesidir.

Uygulanabilir olması açısından her bir amaca yönelik en az iki, en fazla beş hedef belirlenmelidir.



4.3. Performans Göstergeleri

MA: Eğitim ve Öğretimde Kalite	
Okul/Kurum Türü: Ortaokul	
Amaç	A1.Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.
Hedef	H1. Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.
Performans Göstergeleri	PG 1.1 Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%) PG 1.2 Destekleme ve yetiştirme kurslarına devam eden öğrencilerin katılım sağladığı derslerin not ortalaması PG 1.3 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) PG 1.4 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)
Stratejiler	S Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S3 DYK'lara yönelik ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır. 4 DYK içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır. S Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir. 5





TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite

Okul/Kurum Türü: Ortaokul

Amaç	A2. Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.
Hedef	H1. Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.
Performans Göstergeleri	PG 1.1 Matematik dersi yıl sonu puanı ortalaması PG 1.2 Türkçe dersi yıl sonu puanı ortalaması PG 1.3 Fen Bilimleri dersi yıl sonu puanı ortalaması PG 1.4 Sosyal Bilimler dersi yıl sonu puanı ortalaması PG 1.5 Yabancı dil dersi yıl sonu puanı ortalaması PG 1.6 Öğrenci başına okunan kitap sayısı PG 1.7 Okulun katılım sağladığı ulusal ve uluslararası proje sayısı PG 1.8 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%) PG 1.9 Ortaokul 5. sınıflarda yabancı dil ağırlıklı eğitim alan öğrenci oranı
Stratejiler	S1 Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2 Öğrencilerin kompozisyon, resim, şiir vb. yarışmalara katılımları teşvik edilecek, okul içerisinde yapılan yarışmalarda öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır. S3 Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kitap okumasını teşvik edecek etkinlikler düzenlenecektir. S4 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir. S5 Öğrencilerin ortaokul 5.sınıflarda yabancı dil ağırlıklı eğitim almaları sağlanacaktır.



TEMA: Kurumsal Kapasite

Okul/Kurum Türü: Ortaokul

Amaç

A3. Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.

Hedef

H1. Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri

P 1.1 İyileştirilen fiziki mekân sayısı.

Stratejiler

S1 Fiziki mekânların (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır.



TEMA: Kurumsal Kapasite

Okul/Kurum Türü: Ortaokul

Amaç

A4. Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.

Hedef

H2. Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri

PG 1.1 Okulda yaşanan kaza sayısı
PG 1.2 Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı
PG 1.3 Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı
PG 1.4 Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı
PG 1.5 Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve personel sayısı
PG 1.6 Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı
PG 1.7 Afet ve acil durum tatbikat sayısı

Stratejiler

S1 Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir.
S2 Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.
S3 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.
S4 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen ve öğrencilere farkındalık eğitimleri verilecektir.
S5 Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.
S6 Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.





TEMA: Eğitim Öğretimde Kalite

**Okul/Kurum
Türü:Ortaokul**

Amaç

A5. Ortaokul kademesinde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.

Hedef

H5.1 Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır

Performans Göstergeleri

PG 1.1 Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)
PG 1.2 Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)
PG 1.3 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%) PG 1.4 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)
PG 1.5 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenen alan/mekan sayısı. S1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabacaktır.

Stratejiler

S2 Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılabacaktır.
S3 Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir.
S4 Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılabacaktır.
S5 Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır
S6 Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir.
S7 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.
S8 E-okul sisteminde bulunan sosyal etkinlik modülünde gerçekleştirilen etkinlikler işlenecektir.
S9 Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir.
S10 Öğrenci seviyesine ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır.
S11 Eğitim- öğretim yılı içerisinde okullarda geleneksel çocuk oyunları şenliği yapılacaktır



Okul/Kurum Türü:	Ortaokul
Amaç	A6. Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlanacaktır.
Hedef	H1. Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.
Performans Göstergeleri	PG 1.1 Hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen sayısı PG 1.2 Eğitim alan yardımcı personel sayısı PG 1.3 Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen sayısı PG 1.4 Ulusal ve uluslararası projelere katılım sağlayan öğretmen sayısı PG 1.5 Öğretmenlere yönelik düzenlenen eğitim sayısı PG 1.6 Yöneticilere yönelik düzenlenen eğitim sayısı PG 1.7 Yüksek lisans eğitimini sürdüren/ tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı PG 1.8 Doktora eğitimini sürdüren/tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı
Stratejiler	S1 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır. S2 Bakanlık, diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kapsamında yardımcı personelin görev alanı ile ilgili iş başı eğitim almaları sağlanacaktır. S3 Okul öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır. S4 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir. S5 Okul personelinin motivasyon, iş doyum ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.

GELİŞİM VE SORUN ALANLARI

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal Kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okulumuza devam eden devamsızlığı fazla olan öğrenciler için özel çalışmalar yapmak
2	5.sınıfta okulumuza yeni kayıt olan öğrencilerimize veya nakil gelen öğrencilerimize özel, rehberlik servisinin oryantasyon çalışması yapması
3	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere uygun eğitime erişimi imkânı sunmak
4	Akademik eğitimin tam anlamıyla verilmesinin sağlanması
5	Öğrencilerimizin günlük yaşamlarında ihtiyaç duyacakları eğitim faaliyetlerini tamamlamak
6	Okulumuzda bulunan eğitim tedbiri altındaki öğrencilerimizin okula ve ülkemize uyumları konusunda gelişim sağlamak
7	Öğrencilerimize kendi öğrenme şekillerine uygun öğretim imkânı sağlamak
8	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin çalışmalarını paylaşacakları alanlar sağlamak
9	Öğrencilerin günlük hayatta problem çözme becerilerini geliştirecek çalışmalar yapmak

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Akademik başarıyı arttırmak
2	Nitelikli liselere yerleşen öğrenci sayısını arttırmak
3	Bursluluk sınavını kazanan öğrencilerin sayısını arttırmak
4	Öğrencilerimize istek ve yeterliliklerine uygun meslek tercihinde bulunma aşamasında rehberlik yapmak
5	Okul sağlığı ve kişisel hijyen konularını öğrencilerimizin içselleştirmesini sağlamak
6	Okuma kültürünü önce öğrencilerimize, öğrencilerimizi aracılığıyla ailelerine kazandırmak
7	Öğrencilerimize yönelik çeşitli alanlarda sanatsal çalışma yapabilecekleri alanlar oluşturup, bu alanlarda özgün çalışmalar yapmalarını sağlamak
8	Okul güvenlik tedbirlerini aynı titizlikle devam etmesini sağlamak
9	Yabancı dil yeterliliğini iki dil seviyesine çıkarmak
10	Sınav kaygısı yaşayan değil sınav sevinci bireylere dönüşmelerinde rehberlik etmek
11	Öğretmenlerimizin yöntem teknikler konusunda kendilerini geliştirmelerine fırsat yaratacak eğitimleri okul ortamında sunmak
12	Bilgisayar laboratuvarını dünya çapında kullanılacak standartlarda yeniden düzenlemek
13	Öğretmenlerin derslerinde kullanabilecekleri geniş içeriğe sahip materyal kütüphanesi oluşturmak
14	Geliştirilmiş EBA içeriklerinin öğretmen ve öğrencilerimiz tarafından yaygın kullanılmasını sağlamak

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Velilerimizin eğitime olana ilgilerini artırıcı faaliyetler düzenleyerek velilerimiz paylaş oranlarını arttırmak
2	Çalışanların motive edilmesi için sponsorlu ödüllendirme sistemi kurmak
3	İdareci ve öğretmenlerin mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesi için açılan etkinliklere katılmak ya da bu etkinlikleri okulumuz bünyesinde vermek
4	Çalışanların ödüllendirilmesi
5	Projelerin sürdürülebilir olması için içeriklerini zenginleştirmek duruma göre revize etmek
6	İş sağlığı ve güvenliği konusunda gerekli önlemleri almak
7	Öğrenci servislerinin sabah geliş-akşam çıkışlarında tüm önlemleri almak,
8	Nöbetçi öğretmenlerin nöbet tuttıkları bölümlerde titiz davranmaları konusunda gerekli tedbirleri almak
9	Düzenli, disiplinli, temiz ve başarılı okul olma yolunda gerekli önlemleri almak ve öğrencilerimizin bu konuda bilinçlenmesini sağlamak



BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak, öğrencilerde okula aidiyet duygusu oluşturacak faaliyetlere öncelik verilip “öğrencilerin beni olduğum gibi seviyorlar, beni olduğum gibi kabul ediyorlar” duygusunun yerleşmesi sağlanarak öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eylül ayında
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Eylül ayında
1.1.3	Okula devam sorunu olan öğrencilere ve ailelere veli ikna ekibi kurarak kişisel ve sosyal rehberlik çalışmaları yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Yıl boyunca
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.5	Okulda velilerle iletişimi arttırmak için belirli aralıklarla kahvaltılık, piknik gibi etkinlikleri düzenlenecek	Okul Stratejik Plan Ekibi	Her dönem bir defa
1.1.6	Açılacak olan destekleme ve yetiştirme kurslarına öğrencilerin katılımını arttırmak için velilerle görüşülerek gerekli ulaşım araçları sağlanacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eylül ve Şubat ayında
1.1.7	Öğrencilerin kurs, kütüphane, bilişim sınıfı gibi okul imkânlarından azami ölçüde faydalanabilmeleri için gerekli planlamalar yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Yıl boyunca
1.1.8	Okulumuza yeni başlayan 5. Sınıf öğrencilerine yönelik oryantasyon çalışmalarına katılım oranı arttırılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eylül ayında
1.1.9	Öğrencilerin devamsızlık yapmasına sebep olan faktörler belirlenerek bunların öğrenciler üzerindeki olumsuz etkisini azaltacak tedbirler alınacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Yıl boyunca
1.1.10	Okul ve eğitim ortamı, öğrenciler için daha çekici bir mekân haline getirilecek, öğrencilerin kişisel, sosyal, sportif ve kültürel ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde geliştirilecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Yıl boyunca



1.1.11	Öğrencilerde aidiyet duygusunun gelişebilmesi için özellikle 5.sınıftan itibaren sorumluluk içeren etkinlikler düzenlenerek öğrenci okul arasındaki bağın sağlamlaşması sağlanacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Yıl boyunca
---------------	--	---------------------------	-------------

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.1.1	Sportif faaliyetlere katılım oranı (%)	23	25	27	29	32	35
PG.2.1.2	Kültürel faaliyetlere katılım oranı (%)	75	76	77	78	79	80
PG.2.1.3	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	18	20	22	24	26	28
PG.2.1.4	Takdir ve Teşekkür belgesi alan öğrenci oranı(%)	81,36	82	83	84	85	86

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Fen Bilimlerindeki başarısızlık nedenleri araştırılacak ve bununla ilgili gereken önlemler alınacaktır	Fen Bilimleri Zümresi	Yıl Boyunca
2.1.2	Matematik dersindeki başarısızlık nedenleri araştırılacak, dersin somutlaştırılması için gerekli ders araç gereçler tasarlanıp derslerde kullanılacaktır	Matematik Zümresi	Yıl Boyunca
2.1.3	İngilizce dersindeki başarısızlık nedenleri araştırılacak ve bununla ilgili gereken önlemler alınacaktır, öğrencilerin dili aktif bir şekilde kullanmaları için sene sonunda dil bayramı etkinlikleri düzenlenecektir.	İngilizce Zümresi	Yıl Boyunca
2.1.4	Öğrenci akademik başarısını destekleyici kurs programları açılacaktır. (Akademik başarıyı arttırmaya ve öğrencilerin bilişsel eksikliklerini gidermeye yönelik kurslar açılması)	Okul Stratejik Plan Ekibi	Yıl Boyunca
2.1.5	İhtiyacı olan öğrencilerimiz için destek eğitiminden yararlandırılması sağlanacak.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Yıl Boyunca
2.1.6	Öğrenci ve velilerin bilinçlendirilmesine yönelik rehberlik çalışmaları artırılarak, öğrencilerin erken dönemde ilgi ve kabiliyetleri doğrultusunda yönlendirmesi etkin olarak sağlanacaktır.	Rehberlik servisi	Yıl Boyunca
2.1.7	Her öğrencinin mutlaka bir sanat alanı, spor dalı ya da bilişim alanında beceri alanı oluşturulacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Yıl Boyunca
2.1.8	Her düzey eğitim kademesinde gerçekleştirilen sosyal, sanatsal ve sportif faaliyetlerin sayısı artırılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Yıl Boyunca
2.1.9	Öğretmenlerin mesleki gelişimlerinin sağlanmasına yönelik ilgili paydaşlarla işbirliğine gidilecektir. (Üniversite, STK, vb.)	Okul Stratejik Plan Ekibi	Yıl Boyunca



2.1.10	Öğrenci başına okunan kitap sayısına ilişkin e-okula veri girişinin zamanında yapılması sağlanacaktır.	Tüm Öğretmenler	Yıl Boyunca
2.1.11	Sınıf bazında en fazla kitap okuyan öğrenciler ödüllendirilecektir.	Sınıf Rehber Öğretmenleri	Yıl Boyunca
2.1.12	Tüm okul personeli ve öğrencilerin haftada belli saatlerde kitap okuma etkinliğine devam etmeleri sağlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Yıl Boyunca
2.1.13	Yabancı dil öğretiminde öğrencilerin dinleme, konuşma, okuma ve yazma dil becerilerinin bütünsel olarak geliştirildiği temalar bağlamında bakanlıkça tasarlanan dijital içerikler kullanılacaktır.	İngilizce Zümresi	Yıl Boyunca
2.1.14	Doğal, tarihî ve kültürel mekânlar ile bilim- sanat merkezleri ve müzeler gibi okul dışı öğrenme ortamlarının, öğretim programlarında yer alan kazanımlar doğrultusunda etkili kullanılması için yapılan gezilere devam edilecektir.	Okul Gezi Kulübü	Yıl Boyunca
2.1.15	Her hafta en temiz sınıf belirlenerek sınıflara birer bayrak verilecek, sene sonunda en fazla bayrağa sahip olan sınıf ödüllendirilecek.	Tüm Öğretmenler	Yıl Boyunca
2.1.16	Sosyal yönü güçlü olan öğrenciler sosyal yönü daha zayıf olan öğrencilerle eşit sorumluluğa sahip olan projelerde bir araya getirilerek özgüvenlerini destekleyecek çalışmalar yapılacak.	Tüm Öğretmenler	Yıl Boyunca

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HED EF				
		2024	2025	2026	2027	2028	2024
PG.2.2.1	Sınav kaygısını ortadan kaldırmak için düzenlenen seminer sayısı	3	4	5	6	7	8
PG.2.2.2	Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına katılım oranı (%)	29,52	30	32	34	36	38
PG.2.2.3	Kariyer Günleri Sayısı	10	11	12	13	14	15

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Bir önceki yıl mezun olan öğrencilerimiz okulumuza davet edilerek meslek tanıtım, nitelikli liselere yerleşme sürecinde dikkat edilmesi gereken konularında etkinliğimize katılmaları sağlanacak.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Yıl boyunca
2.2.2	Okulumuzdan mezun olan veya şu anda velimiz olan bireylerden düzenlenen seminerlerde kariyer seçiminde dikkat edilmesi gereken konusunda yardım alınacak.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Yıl boyunca
2.2.3	Kariyer günlerine mezun öğrencilerimizden farklı mesleklerden öğrenciler davet edilerek öğrencilerde okul ve ders motivasyonunun artırılması ve meslekleri yakından tanıma imkânı sağlanacak.	Rehberlik Servisi	Yıl boyunca
2.2.4	Öğrencilerin ilgi ve yeteneklerine yönelik meslek seçimleri yapmalarını sağlayıcı rehberlik çalışmaları yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Yıl boyunca
2.2.5	Nitelikli liseleri ve bölümlerini tanıtıcı sunumlar hazırlayacak bir ekip oluşturulacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Yıl boyunca
2.2.6	Sınav kaygısını ortadan kaldırmak için öğrencilere eğitim verilecek.	Rehberlik Servisi	Yıl boyunca



2.2.7	Akademik başarısı yüksek olan öğrencilere yönelik özel motivasyon çalışmaları yapılacak.	Rehberlik Servisi	Yıl boyunca
2.2.8	Zorbalık, kişisel bakım, saygı, öz yeterlilik konularında uzman olan kişilerle iletişim girilerek öğrencilere yönelik spesifik alanlarda seminerler düzenlenecek.	Rehberlik Servisi	Yıl boyunca
2.2.9	Spor, sanat vb. alanlara ilgi duyan öğrencilere yönelik yol göstericilik açısından rehberlik yapılacak, bu öğrencilerin velileriyle özel olarak görüşülerek bu yönde eğitim almaları konusunda rehberlik yapılacak	Rehberlik Servisi	Yıl boyunca

Stratejik Hedef 2.3. Öğrenme süreçlerini destekleyen dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm ile Okulumuz öğrenci ve öğretmenlerimizin eşit öğrenme ve öğretme fırsatlarını yakalamaları ve öğrenmenin sınıf duvarlarını aşması sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2024	2025	2026	2027	2028	2024
PG.2.3.1	EBA Ders Portalı aylık ortalama tekil ziyaretçi sayısı	872	900	950	1000	1100	1200
PG.2.3.2	EBA Ders Portalı kullanıcı başına aylık ortalama sistemde kalma süresi (dk) (öğrenci)	103	120	140	160	180	200
PG.2.3.3	EBA Ders Portalı kullanıcı başına aylık ortalama sistemde kalma süresi (dk) (öğretmen)	156	165	175	185	195	210
PG.2.3.4	Dijital içeriklere ilişkin sertifika eğitimlerine katılan öğretmen sayısı	30	32	34	36	38	40

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.3.1.	EBA'nın etkin kullanılması için öğretmenlere yönelik mahalli hizmet içi eğitim çalışmaları talep edilecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eylül ayında
2.3.2	Öğretmenlere EBA kullanımı ile ilgili seminerler düzenlenecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eylül ayında
2.3.3	Okulumuzda EBA kullanımını arttırmak için ödül sistemi uygulanacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Yıl boyunca
2.3.4	Dijital içeriklere ilişkin sertifika eğitimlerine katılan öğretmen sayısı arttırılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Yıl boyunca
2.3.5	Öğrenci ve öğretmenlerin EBA Ders Portalı kullanıcı başına aylık ortalama sistemde kalma süresi arttırılacaktır.	Tüm öğretmenler	Yıl boyunca
2.3.6	Öğrencilerin EBA'YI kullanmalarını arttırmak için ders materyallerini kısmı EBA üzerinden paylaşılacak.	Tüm öğretmenler	Yıl boyunca
2.3.7	Öğrenmede dijital ortam ve materyallerinin kullanım yaygınlığına bağlı olarak bu ortamlardaki öğrenme seviyeleri takip edilecektir.	Müdür Yardımcısı	Yıl boyunca



2.3.8	Dijital araçların doğru kullanımı yönünde öğrencilere rol model olarak, öğrencilerin olumlu davranışları içselleştirmeleri için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Tüm öğretmenler	Yıl boyunca
-------	--	-----------------	-------------



TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

(Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis vb konuları ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
			2023	2024	2025	2026	2027
PG.3.1.1	Okul binanın bakım ve onarımı	3	3	3	4	4	4
PG.3.1.2	Sınıf ve laboratuvarı donatım malzemeleri oranı (%)	75	75	80	85	90	95
PG.3.1.3	Okul bahçesinin kullanım oranı (%)	80	81	82	83	84	85
PG.3.1.4	Kalite standartlarını içeren sertifika sayısı (Beyaz Bayrak, Beslenme Dostu Okul, ISO sertifikaları vb.)	2	2	2	3	3	4

Eylemler:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okul binasının eksiklerinin tamamlanması	İlgili Müdür Yardımcısı	Yıl boyunca
3.1.2.	Bilgisayar sınıfının başı açılarak yenilenmesi	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eylül ayında
3.1.3.	Okul bahçesi ve sınıf temizliği çalışma faaliyetleri sayısının artırılması	Tüm öğretmenler	Yıl boyunca
3.1.4.	Beyaz Bayrak ve Beslenme Dostu Okul programlarının oluşturularak işler halde tutulması	Tüm öğretmenler	Yıl boyunca
2.3.5.	Kat görevlisi ve tuvalet temizliği personellerinin ayrılarak her katta okul bütçesi dahilinde iki kat görevlisinin yerleştirilmesi	İlgili Müdür Yardımcısı	Eylül ayında
2.3.6.	Kütüphaneden sorumlu kişinin devamlı olarak kütüphaneyi çalışır vaziyette tutulmasının sağlanması	İlgili Müdür Yardımcısı	Eylül ayında
2.3.7.	Görsel Sanatlar dersliğinin oluşturulması	Okul Stratejik Plan Ekibi	Şubat ayında
2.3.8.	Gerekli yatırımları yapılarak her çeşit enstrüman örneğine sahip Müzik dersliğinin oluşturulması	Okul Stratejik Plan Ekibi	Şubat ayında



V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	-	-	-	-	-	-
Bakanlıktan Gelen Ödenekler	150000	200000	250000	300000	350000	400000
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	125000	1500000	1750000	2000000	2250000	2500000
TOPLAM	1400000	1700000	2000000	2300000	2600000	2900000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 1 yıllık izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. İlerleme sağlanan ve sağlanamayan alanların ortaya konulacağı bu raporlar, faaliyetlerin sürekli geliştirilmesi için plana ışık tutacaktır.